

Anleitung VR-NetWorld Software

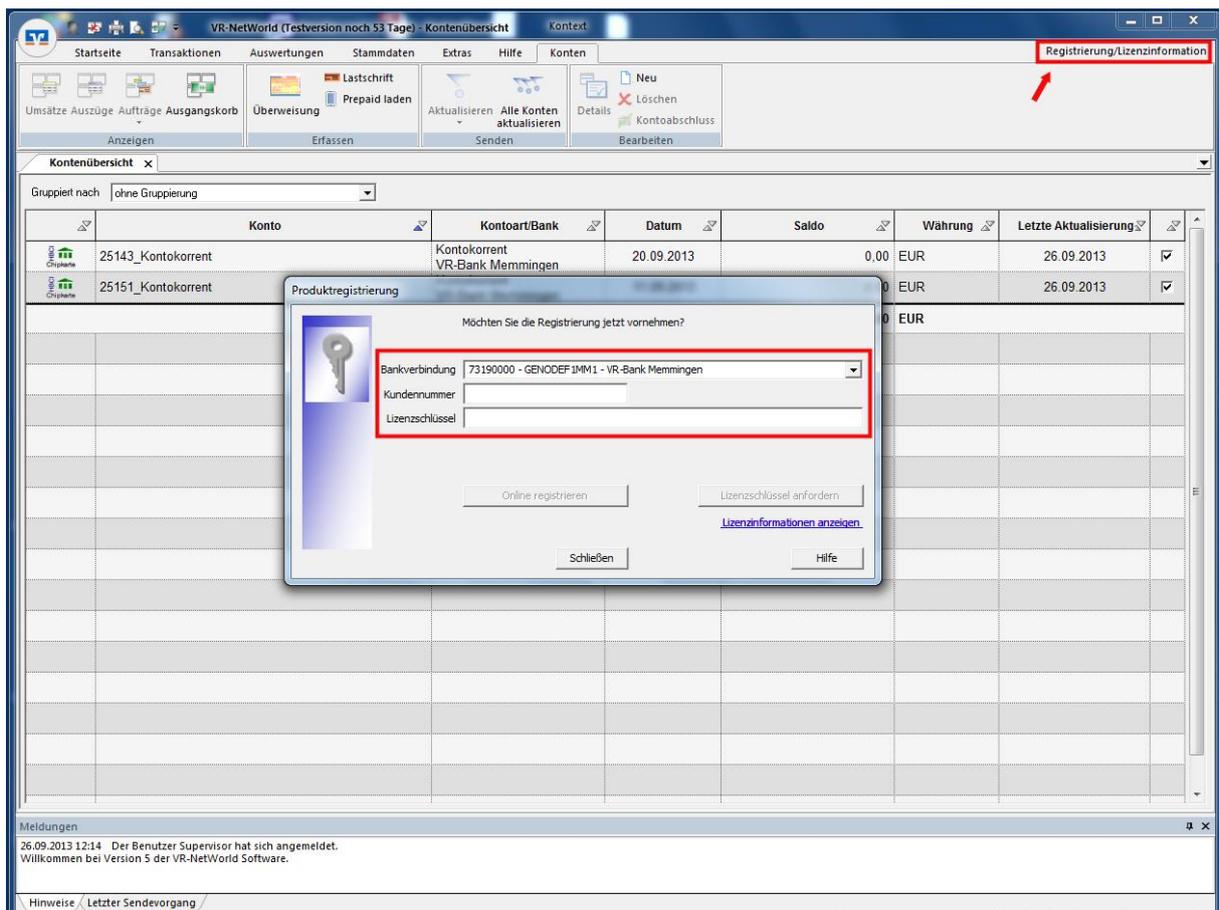
Bei einem Update von einer bestehenden Version führen Sie bitte vor der Installation eine Datensicherung durch!

Nach erfolgreicher Installation und Einrichtung Ihrer Bankverbindung (folgen Sie dem Einrichtungsassistenten nach dem ersten Aufruf der Software) der VR-NetWorld Software zwingend die Eingabe eines Lizenzschlüssels **innerhalb von 60 Tagen** nach der Installation.

Sofern Sie diesen noch nicht erhalten haben, können Sie diesen bei der VR-Bank Memmingen eG, Telefon: 08331/82000 – Abteilung EBL anfordern.

Um den Lizenzschlüssel zu hinterlegen, klicken Sie oben auf „Lizenz“ und geben die von der Bank übermittelten Lizenzurkunde ein.

Falls Sie mehrere Bankverbindungen mit der VR-NetWorld Software verwalten, wählen Sie an dieser Stelle bitte die VR-Bank Memmingen eG aus. Beachten Sie hierbei, dass Sie unbedingt die von uns genannte Kundennummer, nicht Ihre Kontonummer, eintragen. Nach erfolgreicher Eingabe des Lizenzschlüssels bestätigen Sie diesen mit der Schaltfläche „Online registrieren“.



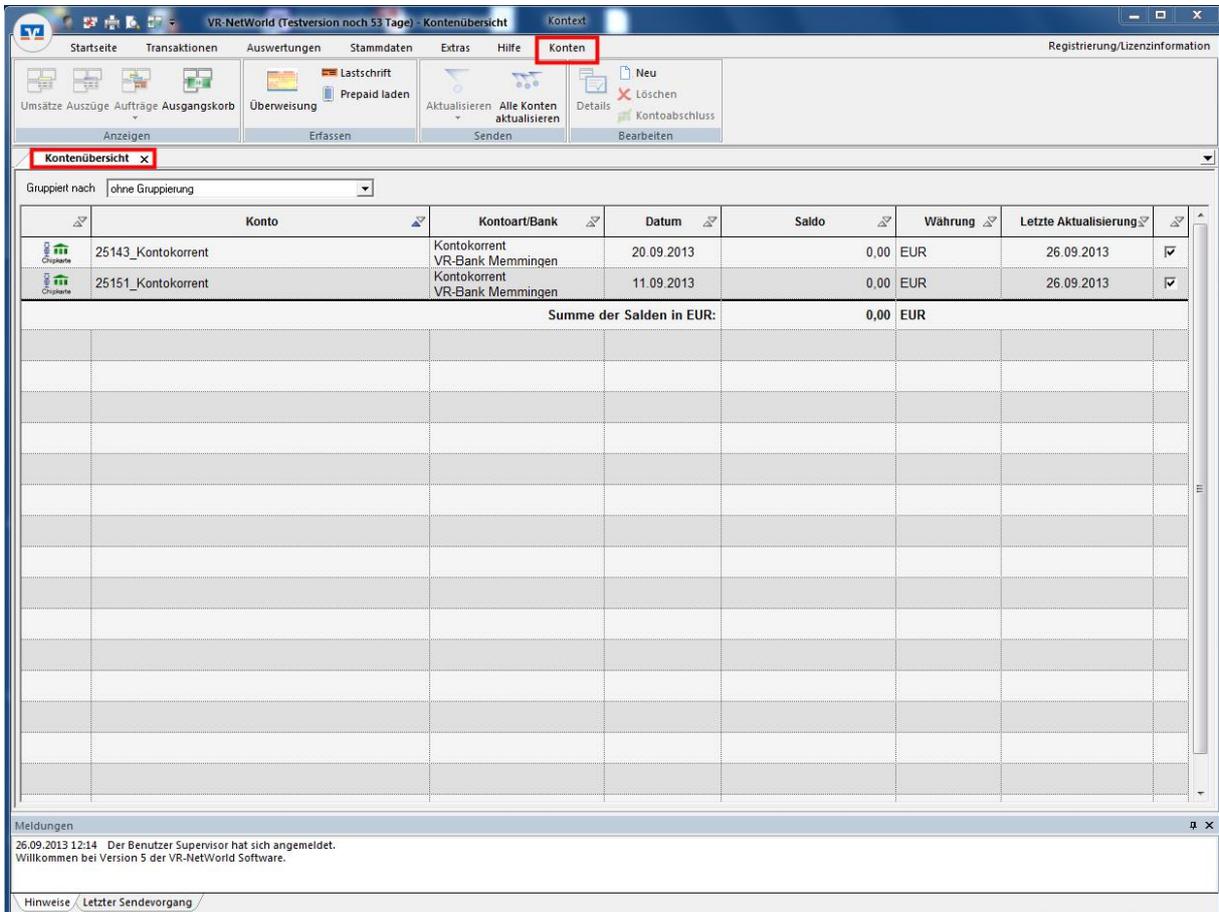
The screenshot shows the VR-NetWorld software interface. The main window displays a table of accounts with columns for Konto, Kontoart/Bank, Datum, Saldo, Währung, and Letzte Aktualisierung. A dialog box titled 'Produktregistrierung' is open in the foreground, asking 'Möchten Sie die Registrierung jetzt vornehmen?'. The dialog box contains the following fields and buttons:

- Bankverbindung:** A dropdown menu showing '73190000 - GENODEF1MM1 - VR-Bank Memmingen'.
- Kundennummer:** An empty text input field.
- Lizenzschlüssel:** An empty text input field.
- Buttons:** 'Online registrieren', 'Lizenzschlüssel anfordern', 'Schließen', and 'Hilfe'.
- Link:** 'Lizenzinformationen anzeigen'.

The 'Bankverbindung' dropdown menu is highlighted with a red box. The 'Online registrieren' button is also visible.

Kontenstände aktualisieren und Auswertungen erstellen

Standardmäßig befinden Sie sich nach dem Programmstart in der „Kontenübersicht“ unter dem Tabellenblatt „Konten“.



VR-NetWorld (Testversion noch 53 Tage) - Kontenübersicht

Startseite Transaktionen Auswertungen Stammdaten Extras Hilfe **Konten** Registrierung/Lizenzinformation

Umsätze Auszüge Aufträge Ausgangskorb Überweisung Prepaid laden Aktualisieren Alle Konten aktualisieren Details Neu Löschen Kontoabschluss Bearbeiten

Kontenübersicht

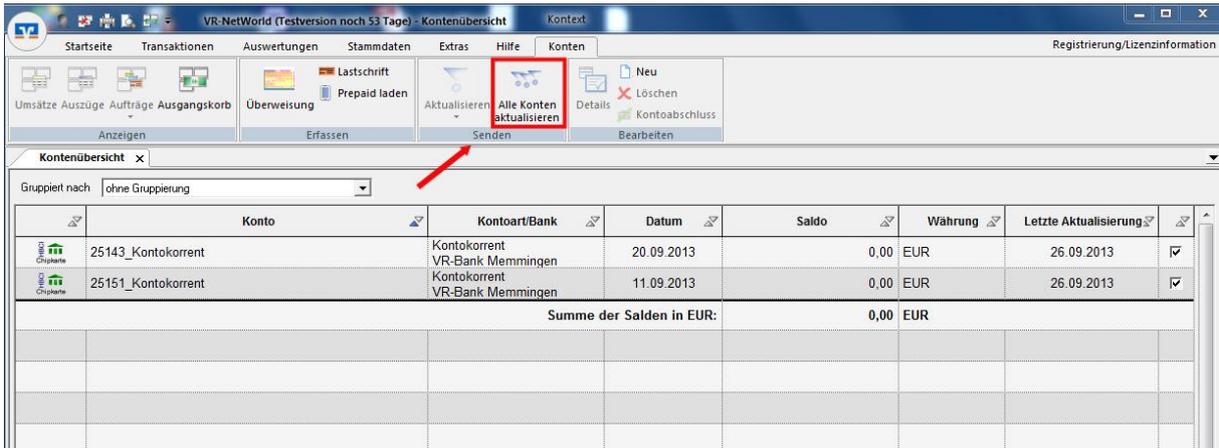
Gruppieren nach: ohne Gruppierung

Konto	Kontoart/Bank	Datum	Saldo	Währung	Letzte Aktualisierung
25143_Kontokorrent	Kontokorrent VR-Bank Memmingen	20.09.2013	0,00	EUR	26.09.2013
25151_Kontokorrent	Kontokorrent VR-Bank Memmingen	11.09.2013	0,00	EUR	26.09.2013
Summe der Salden in EUR:			0,00	EUR	

Meldungen
26.09.2013 12:14 Der Benutzer Supervisor hat sich angemeldet.
Willkommen bei Version 5 der VR-NetWorld Software.

Hinweise / Letzter Sendevorgang

Um die Konten auf den neuesten Stand zu bringen, klicken Sie oben im Bereich „Senden“ auf „Alle Konten aktualisieren“ und anschließend auf „Ja“. Folgen Sie den Bildschirmanweisungen.



VR-NetWorld (Testversion noch 53 Tage) - Kontenübersicht

Startseite Transaktionen Auswertungen Stammdaten Extras Hilfe Konten

Umsätze Auszüge Aufträge Ausgangskorb Überweisung Lastschrift Prepaid laden Aktualisieren **Alle Konten aktualisieren** Neu Details Löschen Kontoabschluss

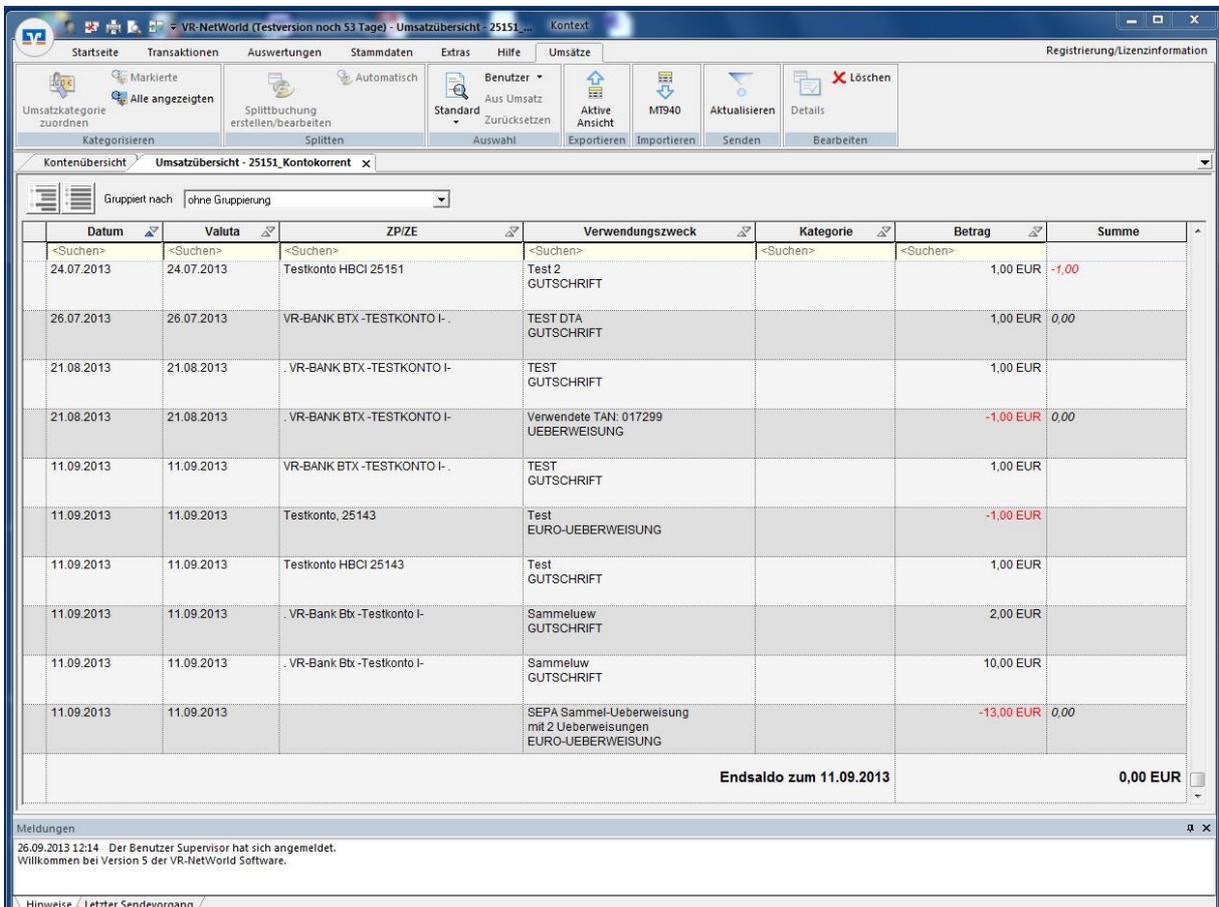
Anzeigen Erfassen Senden Bearbeiten

Kontenübersicht x

Gruppieren nach ohne Gruppierung

Konto	Kontoart/Bank	Datum	Saldo	Währung	Letzte Aktualisierung
25143_Kontokorrent	Kontokorrent VR-Bank Memmingen	20.09.2013	0,00	EUR	26.09.2013
25151_Kontokorrent	Kontokorrent VR-Bank Memmingen	11.09.2013	0,00	EUR	26.09.2013
Summe der Salden in EUR:			0,00	EUR	

Um die Umsätze eines Kontos zu prüfen, klicken Sie auf das jeweilige Konto in der Kontenübersicht doppelt mit der linken Maustaste, Sie öffnen dadurch die Umsatzübersicht.



VR-NetWorld (Testversion noch 53 Tage) - Umsatzübersicht - 25151_Kontokorrent

Startseite Transaktionen Auswertungen Stammdaten Extras Hilfe Umsätze

Umsatzkategorie zuordnen Markierte alle angezeigten Spaltbuchung erstellen/bearbeiten Benutzer Aus Umsatz Zurücksetzen Aktive Ansicht MT940 Aktualisieren Details Löschen

Kategorisieren Splitten Auswahl Exportieren Importieren Senden Bearbeiten

Kontenübersicht Umsatzübersicht - 25151_Kontokorrent x

Gruppieren nach ohne Gruppierung

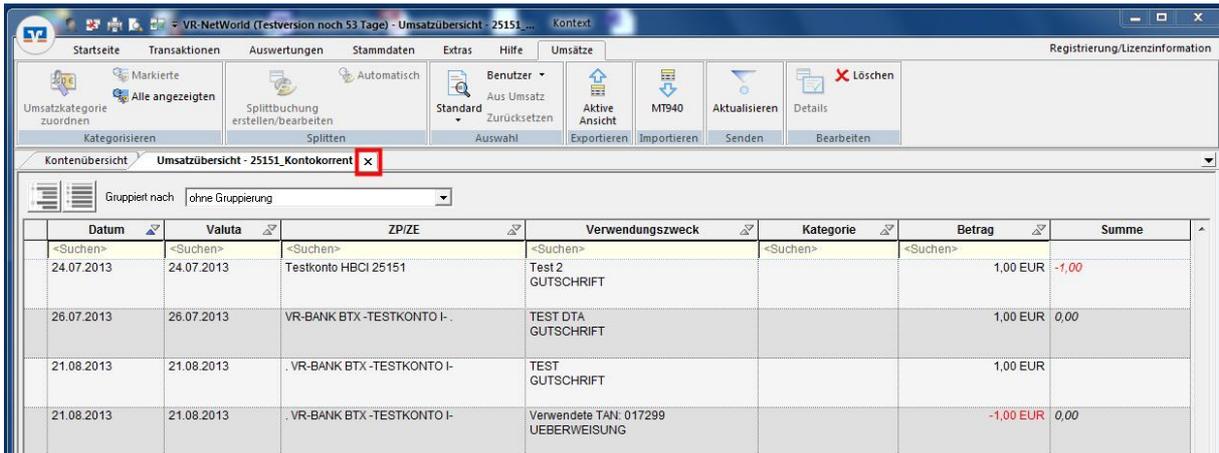
Datum	Valuta	ZP/ZE	Verwendungszweck	Kategorie	Betrag	Summe
<Suchen>	<Suchen>	<Suchen>	<Suchen>	<Suchen>	<Suchen>	
24.07.2013	24.07.2013	Testkonto HBCI 25151	Test 2 GUTSCHRIFT		1,00 EUR	-1,00
26.07.2013	26.07.2013	VR-BANK BTX-TESTKONTO I-	TEST DTA GUTSCHRIFT		1,00 EUR	0,00
21.08.2013	21.08.2013	VR-BANK BTX-TESTKONTO I-	TEST GUTSCHRIFT		1,00 EUR	
21.08.2013	21.08.2013	VR-BANK BTX-TESTKONTO I-	Verwendete TAN: 017299 UEBERWEISUNG		-1,00 EUR	0,00
11.09.2013	11.09.2013	VR-BANK BTX-TESTKONTO I-	TEST GUTSCHRIFT		1,00 EUR	
11.09.2013	11.09.2013	Testkonto, 25143	Test EURO-UEBERWEISUNG		-1,00 EUR	
11.09.2013	11.09.2013	Testkonto HBCI 25143	Test GUTSCHRIFT		1,00 EUR	
11.09.2013	11.09.2013	VR-Bank Btx-Testkonto I-	Sammeluw GUTSCHRIFT		2,00 EUR	
11.09.2013	11.09.2013	VR-Bank Btx-Testkonto I-	Sammeluw GUTSCHRIFT		10,00 EUR	
11.09.2013	11.09.2013		SEPA Sammel-Ueberweisung mit 2 Ueberweisungen EURO-UEBERWEISUNG		-13,00 EUR	0,00
Endsaldo zum 11.09.2013						0,00 EUR

Meldungen
26.09.2013 12:14 Der Benutzer Supervisor hat sich angemeldet.
Willkommen bei Version 5 der VR-NetWorld Software.

Hinweise / Letzter Sendevorgang

Rechts sehen Sie hier den Tagesendsaldo, Sollbuchungen sind rot gekennzeichnet, Habenbuchungen schwarz. Neue Umsätze sind in blauer Farbe markiert.

Sie kommen zurück in die Kontenübersicht, indem Sie den Reiter des ausgewählten Kontos (hier „Umsatzübersicht – 25151 Kontokorrent“) mit dem „X“ schließen.

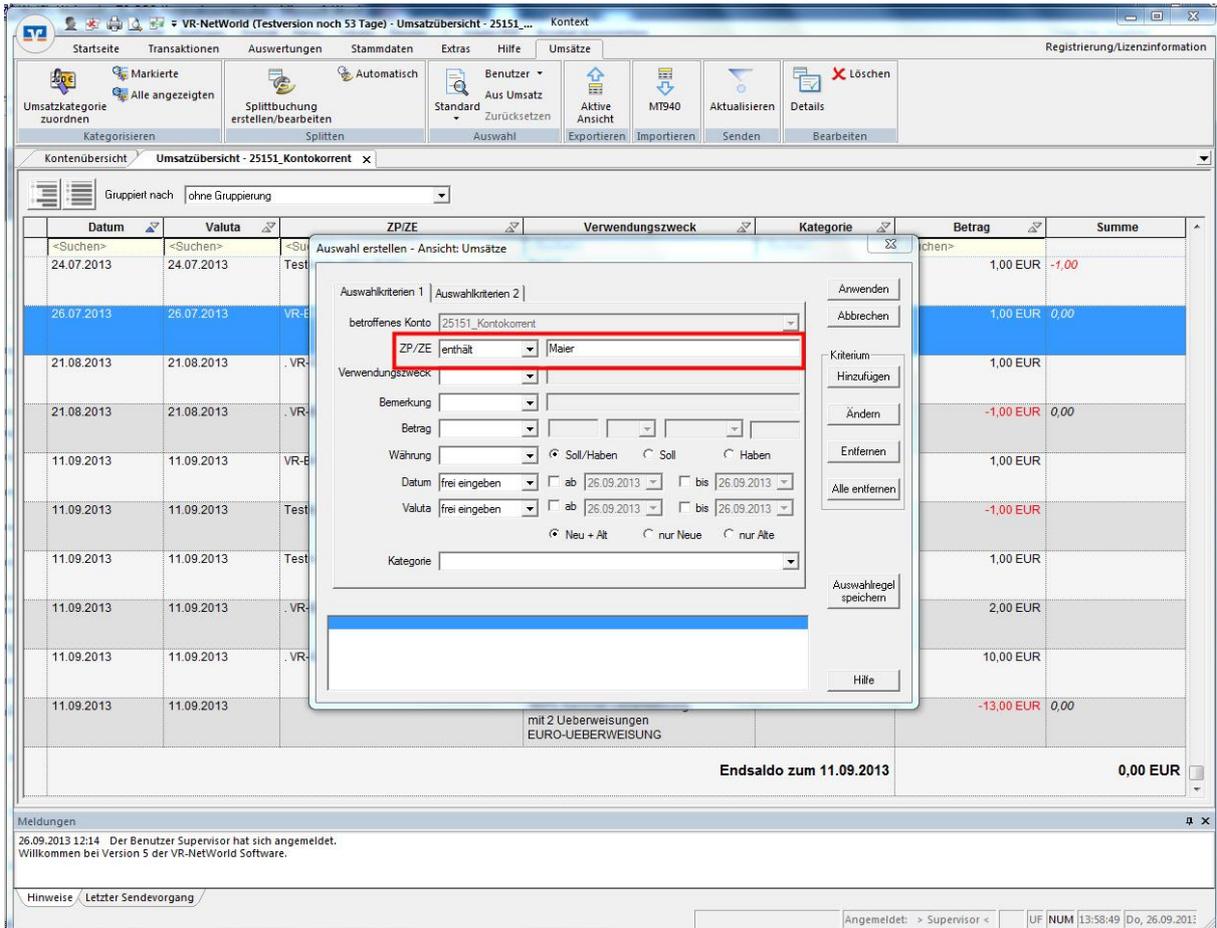


Datum	Valuta	ZP/ZE	Verwendungszweck	Kategorie	Betrag	Summe
<Suchen>	<Suchen>	<Suchen>	<Suchen>	<Suchen>	<Suchen>	
24.07.2013	24.07.2013	Testkonto HBCI 25151	Test 2 GUTSCHRIFT		1,00 EUR	-1,00
26.07.2013	26.07.2013	VR-BANK BTX -TESTKONTO I-	TEST DTA GUTSCHRIFT		1,00 EUR	0,00
21.08.2013	21.08.2013	. VR-BANK BTX -TESTKONTO I-	TEST GUTSCHRIFT		1,00 EUR	
21.08.2013	21.08.2013	. VR-BANK BTX -TESTKONTO I-	Verwendete TAN: 017299 UEBERWEISUNG		-1,00 EUR	0,00

Auswertungen

Wenn Sie nach bestimmten Umsätzen suchen möchten, klicken Sie in der Umsatzübersicht auf einen beliebigen Umsatz mit der rechten Maustaste und dann auf „Neue Auswahl erstellen“.

Hier können Sie nach verschiedenen Kriterien suchen, z.B. nach allen Umsätzen, deren Zahlungsempfänger oder –pflichtiger den Namen „Maier“ enthalten. Klicken Sie nach erfolgter Eingabe des Suchbegriffs rechts oben auf „Anwenden“.



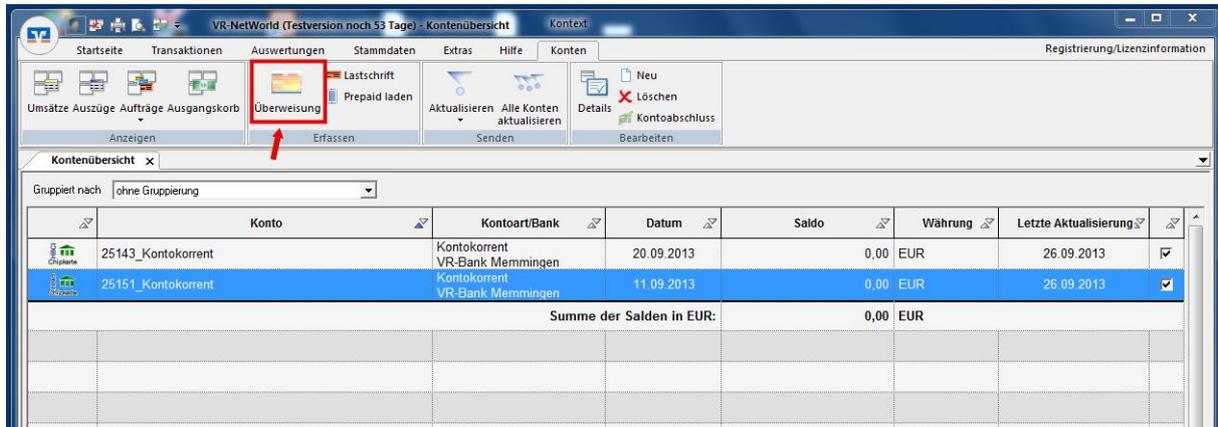
The screenshot shows the 'Umsatzübersicht' (Sales Overview) in VR-NetWorld. A dialog box titled 'Auswahl erstellen - Ansicht: Umsätze' is open, allowing users to filter transactions. The dialog includes fields for account, ZP/ZE (highlighted with a red box), usage purpose, amount, date, and category. The background table shows a list of transactions with columns for date, amount, and balance.

Datum	Valuta	ZP/ZE	Verwendungszweck	Kategorie	Betrag	Summe
<Suchen>	<Suchen>	<Suchen>				
24.07.2013	24.07.2013	Test			1,00 EUR	-1,00
26.07.2013	26.07.2013	VR-E			1,00 EUR	0,00
21.08.2013	21.08.2013	.VR-			1,00 EUR	
21.08.2013	21.08.2013	.VR-			-1,00 EUR	0,00
11.09.2013	11.09.2013	VR-E			1,00 EUR	
11.09.2013	11.09.2013	Test			-1,00 EUR	
11.09.2013	11.09.2013	Test			1,00 EUR	
11.09.2013	11.09.2013	.VR-			2,00 EUR	
11.09.2013	11.09.2013	.VR-			10,00 EUR	
11.09.2013	11.09.2013				-13,00 EUR	0,00
Endsaldo zum 11.09.2013						0,00 EUR

Ebenso besteht die Möglichkeit, nach Rechnungsnummern im Verwendungszweck zu suchen, die Auswahl auf einen bestimmten Zeitraum zu begrenzen und/oder mehrere Kriterien zu verknüpfen.

Um danach wieder in die Umsatzübersicht aller Umsätze zurückzukehren, klicken Sie in der nun eingeschränkten Umsatzübersicht zunächst auf die rechte Maustaste und dann auf „Alle anzeigen“.

Klicken Sie oben auf „Überweisung“, um die Erfassungsmaske aufzurufen.



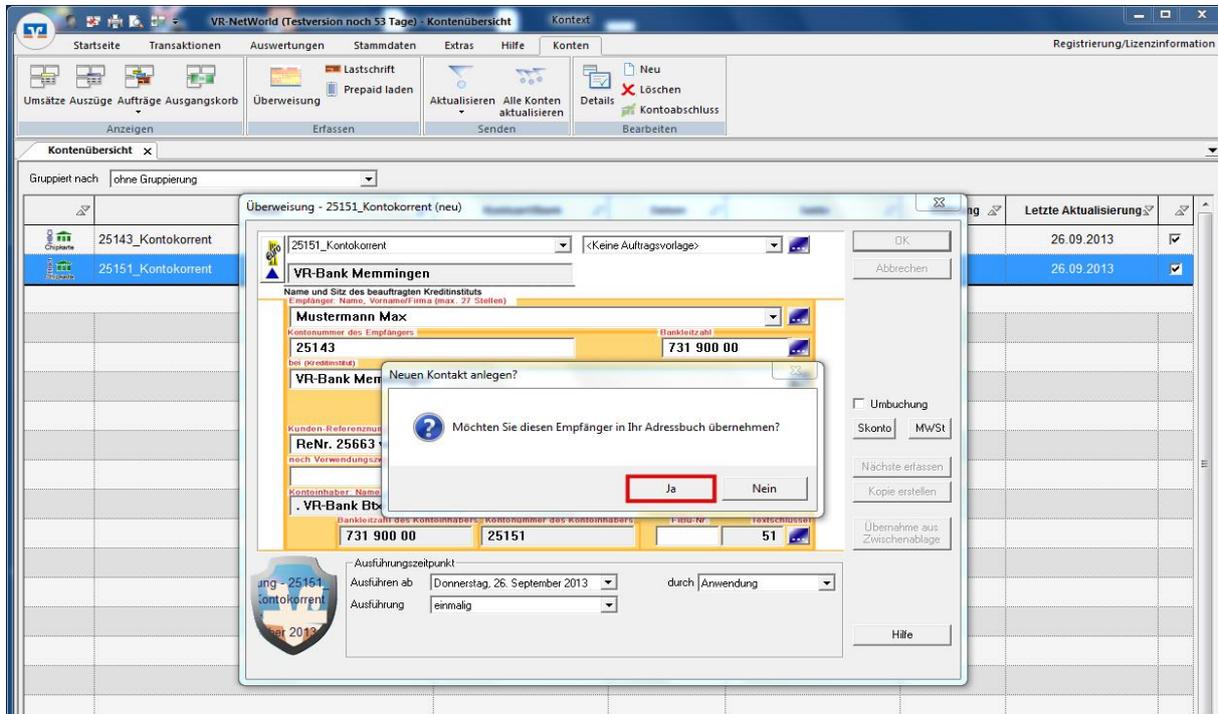
Oben wählen Sie das Auftraggeberkonto aus.



Unten können Sie einen Ausführungszeitpunkt für die Überweisung wählen oder einen Dauerauftrag einrichten. Falls Sie rechts die Einstellung „durch Kreditinstitut“ wählen, führt die Bank am Fälligkeitstag die Zahlung aus, sofern das Konto gedeckt ist.

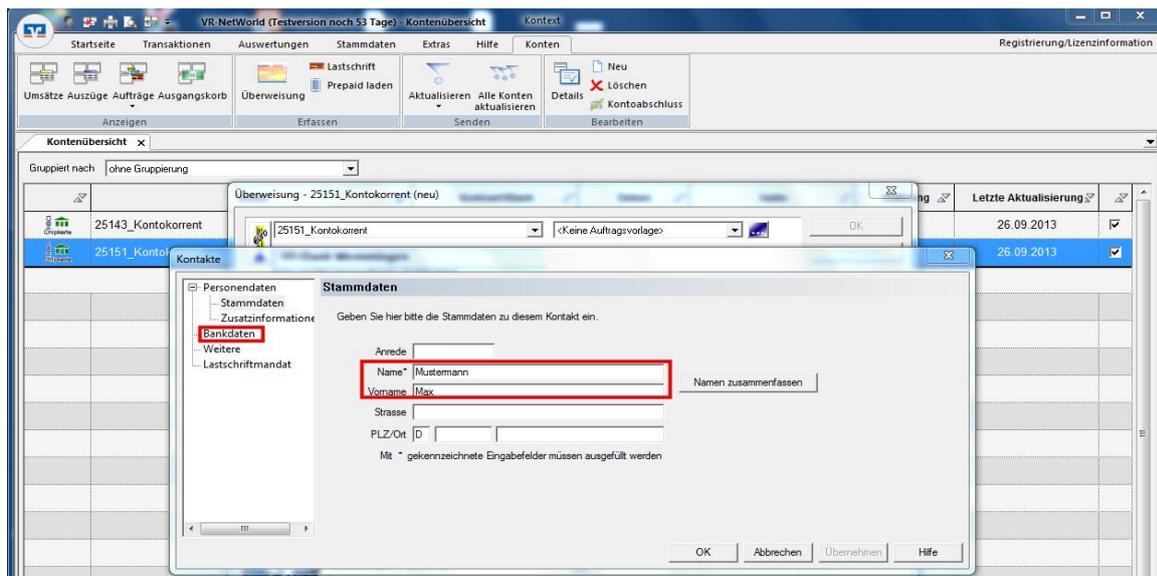
Wenn Sie die Standardeinstellung „durch Anwendung“ wählen, müssen Sie die Überweisung am Fälligkeitstag selbst zur Bank übertragen.

Wenn Sie einen Auftrag erfasst haben, fragt Sie das Programm, ob Sie den Zahlungsempfänger ins Adressbuch übernehmen möchten. Wenn Sie an diesen öfters überweisen, ist diese Vorgehensweise zu empfehlen.



Bitte achten Sie unbedingt darauf, dass das Programm die Daten in die richtigen Felder übernimmt und korrigieren diese bei Bedarf.

Falls der Zahlungsempfänger mehrere Bankverbindungen hat, können Sie diese über den Menüpunkt „Bankdaten“ anpassen.

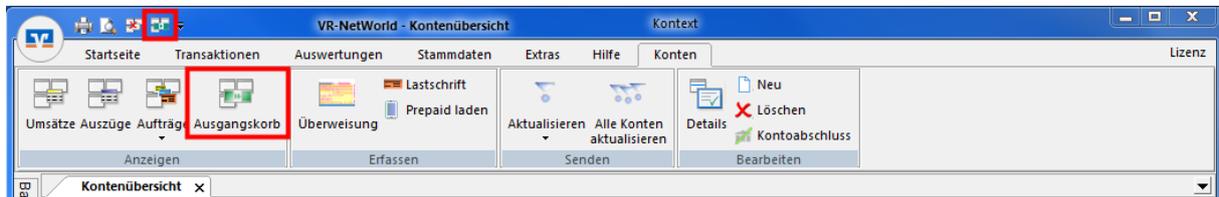


Die Verwaltung der Zahlungsempfänger können Sie auch über den Menüpunkt „Stammdaten – Zahlungsempfänger/Zahler“ aufrufen.

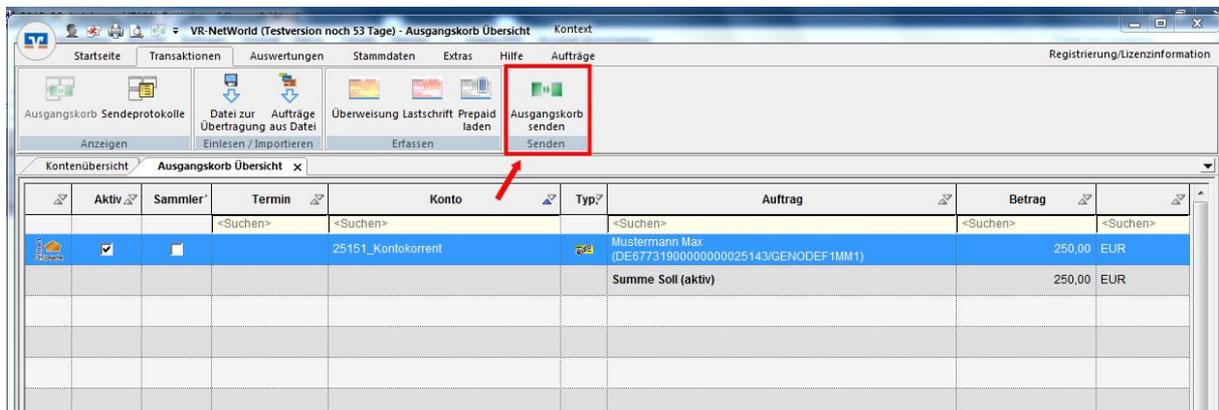
Zahlungsaufträge zur Bank übertragen

Nachdem Sie eine oder mehrere Überweisungen erfasst haben, müssen Sie diese noch zur Bank übertragen.

Klicken Sie dazu entweder in der Menüleiste auf „Ausgangskorb“ oder ganz oben in der Schnellzugriffsleiste auf das entsprechende Symbol.



Nachdem Sie die zu versendenden Aufträge geprüft haben, können sie über die Schaltfläche „Ausgangskorb senden“ an die Bank übertragen werden.



Bitte beachten:

Wenn Sie einen Fehler entdeckt haben, klicken Sie den Auftrag doppelt an und bearbeiten ihn.

Falls einzelne Aufträge noch nicht gesendet werden sollen, können Sie den Haken bei „Aktiv“ entfernen oder den Auftrag durch einen Rechtsklick – „Auftrag löschen“ komplett löschen.

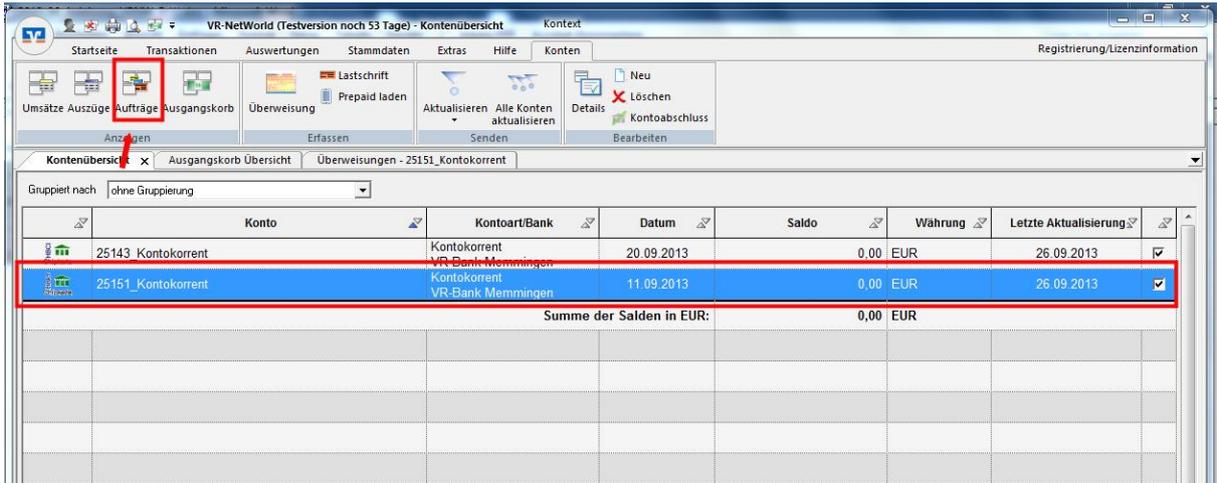
Je nach verwendetem Sicherheitsmedium (z.B. HBCI-Chipkarte, PIN/TAN) erfolgt nach dem Klick auf „Ausgangskorb senden“ ein Dialog mit dem Bankrechner, bei dem die Zahlungen übertragen werden. Im Dialogfenster sehen Sie den Fortschritt bzw. die Rückmeldung des Bankrechners.

Bei Bedarf können Sie den Auftrag nach dem Sendevorgang ausdrucken.

Das Programm holt im Regelfall automatisch die Kontenstände des überweisenden Kontos ab. Sie können daher über die „Kontenübersicht“ und die Auswahl des Kontos sofort überprüfen, ob die Zahlung gebucht wurde. Lediglich zwischen 20 Uhr und 1 Uhr wird nicht sofort, sondern erst am nächsten Werktag gebucht. Neue Umsätze sind immer blau markiert.

Ändern oder Löschen von Terminüberweisungen und Daueraufträgen

Um eine Terminüberweisung oder einen Dauerauftrag zu ändern oder zu löschen, markieren Sie in der Kontenübersicht zunächst das betroffene Auftraggeberkonto und klicken im Menü oben auf „Aufträge“ und wählen die gewünschte Auftragsart aus.



Konto	Kontoart/Bank	Datum	Saldo	Währung	Letzte Aktualisierung
25143 Kontokorrent	Kontokorrent VR-Bank Memmingen	20.09.2013	0,00	EUR	26.09.2013
25151 Kontokorrent	Kontokorrent VR-Bank Memmingen	11.09.2013	0,00	EUR	26.09.2013
Summe der Salden in EUR:			0,00	EUR	

Durch einen Doppelklick auf den betroffenen Zahlungsauftrag öffnet sich die Überweisungsmaske. Über die Schaltflächen links unten können Sie die gewünschte Aktion (Ändern/Löschen) durchführen.

Bitte beachten: Sowohl die Änderung als auch die Löschung muss dann noch über den Ausgangskorb an die Bank gesendet werden!
Nützliche Funktionen im Überblick

XML- oder DTA-Dateien aus einem Finanzbuchhaltungsprogramm importieren

Über den Menüpunkt Transaktionen und die Auswahl „Datei zur Übertragung“ oder „Aufträge aus Datei“ können Sie mit einem externen Programm erzeugte XML- oder DTA-Dateien importieren.



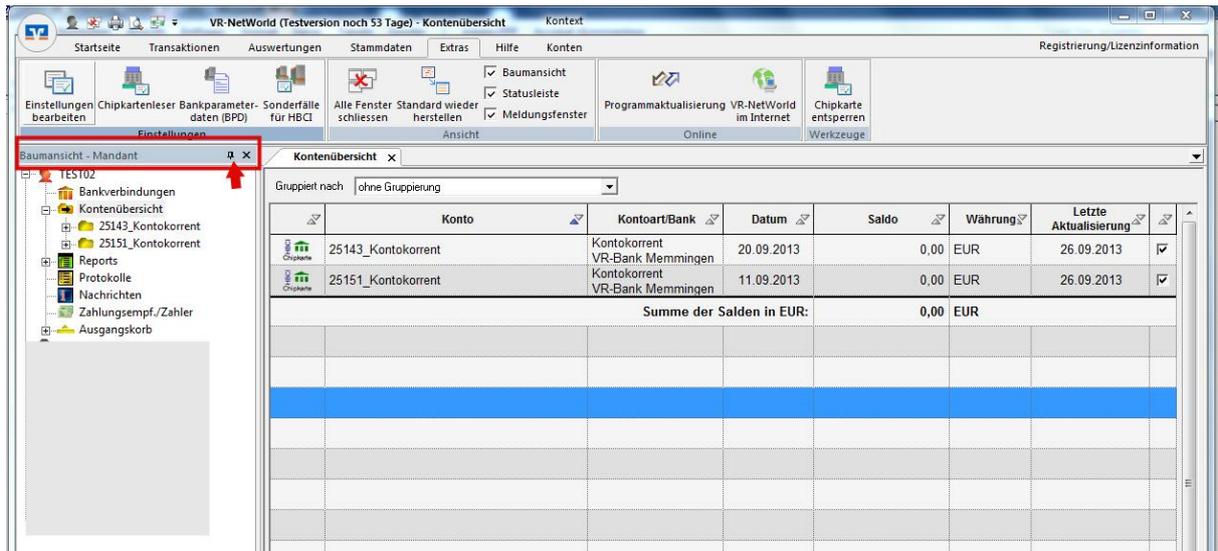
Einblenden des bekannten Menübaums

Über den Menüpunkt Extras kann der gewohnte Menübaum eingeblendet werden. Solange Sie im Menübaum agieren, bleibt das Fenster eingeblendet. Sobald Sie aber in der Ansicht der Arbeitsumgebung (z- B. Kontoübersicht oder Umsatzübersicht) tätig werden, wird der Menübaum ausgeblendet und muss ggf. wieder eingeblendet werden.



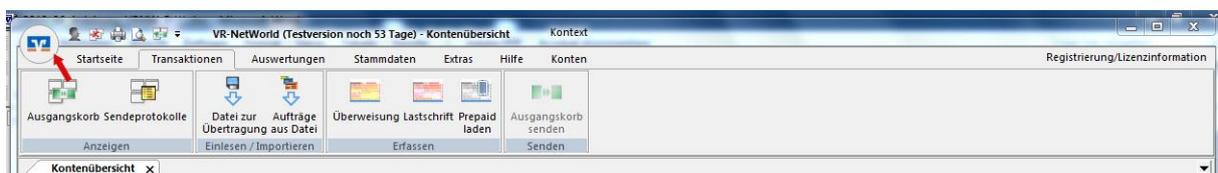
Dauerhaftes Einblenden des Menübaums

Wenn Sie den Menübaum in der Arbeitsumgebung dauerhaft eingeblendet haben möchten, können Sie dies über das entsprechende Icon festlegen.



VR-Zeichen

Das VR-Zeichen oben links beinhaltet den Aufruf für Druckfunktionen, die **Datensicherung** bzw. die **Datenrücksicherung** und verschiedene Schnittstellen. Außerdem können sich Nutzer hier auch abmelden.



Schnellzugriff

Die Symbolleiste für den Schnellzugriff bietet den Zugriff auf die wichtigsten Programmfunktionen und kann von Ihnen individualisiert werden!



Hilfe

Über die Taste **F1** erhalten Sie an jeder Stelle im Programm die passende Online-Hilfe.

Handbuch

Das komplette Handbuch in PDF für die VR-NetWorld Software erhalten Sie unter „Hilfe“, „Herunterladen Handbuch“.

Noch ein paar Tipps aus der Praxis

Daten sichern

Das Programm erinnert Sie regelmäßig an eine Datensicherung. Diese sollte auf einem externen Speichermedium (z.B. externe Festplatte oder USB-Stick) oder einem Netzwerklaufwerk, welches regelmäßig gesichert wird, durchgeführt werden.

Nur so stellen Sie sicher, dass im Fall eines Festplatten-Crashes oder eines Virenbefalls Daten wiederhergestellt werden können.

Kennwort

Vergeben Sie ein Kennwort, welches nicht in einem Wörterbuch zu finden ist. Wir empfehlen eine Kombination aus Buchstaben, Zahlen und Sonderzeichen.

Fehler bei der Datenübertragung

Falls nach der Datenübertragung einer Überweisung nicht „Alles verlief erfolgreich!“ im Dialogfenster steht, können Sie über „Details“ prüfen, warum der Auftrag nicht durchgeführt wurde.

Ein „Fehler beim Öffnen des Transportweges“ ist ein Hinweis auf eine nicht funktionierende Internetverbindung oder eine zu scharf eingestellte Firewall.

Die Meldung „Limit überschritten“ bedeutet entweder, dass das Konto nicht gedeckt ist oder dass das für Online-Banking vereinbarte Sicherheitslimit nicht ausreicht.